

# 仕事の成果は段取りで8割決まる

# 行動が早い人になるための 段取り術

業務効率や労働生産性を高め、消費税率引き上げ・軽減税率導入に備えた経営基盤を作りあげる

2019年10月1日から予定されている消費税率引き上げ・軽減税率制度導入へ向けて、中小企業・小規模事業所では実務処理の対応や更なる販路開拓につながる営業戦略等、様々な準備が必要になってきます。そういった準備をスムーズに進めるため、業務効率を上げることや労働生産性を高めるためには、事前の段取りがとて重要になってきます。仕事ができる人、有能な人と周りから認められている人は、必ずといってよいほどその段取り力に長けています。本講では要領よく、無駄のない仕事をするための段取り術を身につけて、仕事に追われる状況から追いかける状況へと転換を図れるように指導いたします。

## 講師プロフィール

は せ が わ た か ゆ き  
長谷川 孝幸 氏

風土刷新コンサルタントオフィス ハセガワ 主宰  
日本ほめる達人協会特別認定講師



大学卒業後、大手消費財メーカー、消費財マーケティング団体勤務を経て1999年より研修講師として活動。「ダメ社員」として苦しんだ自らの経験を基に、職業人として損をしないための発想と手法を指導。「よくわかる」「すぐわかる」「必ず役に立つ」研修としてリピート多数。官公庁、地方公共団体、医療機関、教育機関からのオファーも多く、行動改善を重視したカリキュラムを提供。2009年より風土刷新コンサルタントオフィス ハセガワを主宰、職場風土、組織風土の改良を推進するための発想と行動のあり方を伝えている。

## 講座内容

- 消費税率引き上げ・軽減税率制度について
- 段取りとは何か
  - ①用意と段取りの違い
  - ②段取りがよい人、悪い人 等
- ムリ・ムダ・ムラの排除
  - ①ムリ・ムダ・ムラとは何か
  - ②ムリ・ムダ・ムラはなぜ発生するか 等
- 標準作業時間
  - ①標準作業時間とは何か
  - ②標準作業時間を厳守する 等
- 段取りと時間の改良に必要なもの
  - ①5S
  - ②元気がよい 等

開催日 平成30年 12月17日(月)  
午後2時～午後4時

開催場所 うつのみや市商工会  
(宇都宮市中岡本町3225-5)

受講料 無料

受講申込 電話または下記の受講申込書に記入の上、FAXにて12月10日迄に  
うつのみや市商工会までお申し込みください。

TEL 673-1830 FAX 673-7019

## 「行動が早い人になるための段取り術講習会」受講申込書

事業所名		TEL	
所在地		FAX	
受講者			

(複数のご参加可能)

※ご記入された個人情報は、講習会運営以外の目的で使用することはありません。